

Tipps und Tricks

No.1 – Dezember 2009

Änderung von Lehrerkürzeln

Der Name einer Lehrkraft hat sich z. B. durch Heirat, Namensänderung etc. geändert. Jetzt ist es notwendig, dass auch das Lehrerkürzel in WinSCHOOL.SQL angepasst wird.

Mit WinSCHOOL.SQL ist das kein Problem. Das Lehrerkürzel kann zentral geändert werden und wird automatisch auch in allen Tabellen von WinSCHOOL.SQL (z. B. Stundenplan, Unterrichtsverteilung, Raumdaten, etc.) geändert.

1.

Im Menü **EXTRA** finden Sie den Menüpunkt **Kürzel Lehrer/-in ändern**.



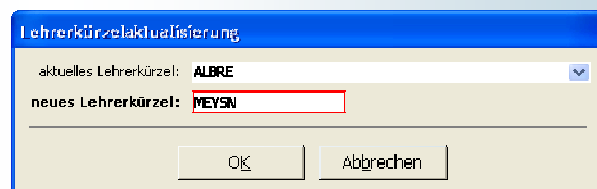
2.

Im nachfolgenden Untermenü können Sie auf die Datenbank der Lehrkräfte zugreifen und die entsprechende Lehrkraft auswählen.



3.

Tragen Sie jetzt das neue Lehrerkürzel ein und bestätigen Sie dann mit **OK**.



4.

Nach dem Bestätigen der Sicherheitsabfrage, werden die Änderungen in die Datenbank übernommen.

